



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto d' Istruzione Superiore "Confalonieri-De Chirico"
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali - Liceo Artistico
Via B.M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085 – CF 80200610584
e-mail: rmis09700a@istruzione.it PEC: rmis09700a@pec.istruzione.it

Prot.n.5055

Roma, 14/11/2022
Alla Prof.ssa **DI NICOLA Patrizia**
Al D.S.G.A.
e.p.c. alle R.S.U. D'Istituto

**CONFERIMENTO INCARICO FUNZIONI STRUMENTALI DELL'OFFERTA
FORMATIVA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO *l'art.33 del C. C.NL. - Comparto Scuola - sottoscritto il 29/11/2007*
e l'art. 37 del C.C.N.J. del 31/08/1999;
PRESO ATTO della designazione del Collegio dei Docenti, con delibera n. 3 del 12/09/2022

CONFERISCE per l'anno scolastico 2022/23

Alla Prof.ssa **DI NICOLA Patrizia**

La funzione Strumentale al Piano dell'Offerta formativa relativa all' AREA 2 - **SUPPORTO AI
DOCENTI**

Compiti:

Gestisce l'accoglienza e l'inserimento dei docenti in ingresso

- Rileva i disagi nel lavoro ed attiva modalità e/o interventi di risoluzione
- Analizza i bisogni formativi, coordina e gestisce il Piano annuale di formazione e di aggiornamento
- Cura la documentazione educativa, informando in merito alla sperimentazione/realizzazione di buone pratiche metodologiche e didattico-educative, e all'efficacia e utilizzo di nuovi supporti tecnologici applicati alla didattica sulle iniziative di aggiornamento e di formazione professionale promosse in ambito locale e nazionale
- Svolge un'attività di assistenza e di supporto in merito a questioni di ordine didattico-organizzativo
- Favorisce scambi di conoscenze e competenze
- Promuove uno stile di comunicazione e collaborazione costruttivo con e tra i docenti
- Sostiene la crescita professionale continua tramite sia contatti con esperti ed associazioni che la raccolta/selezione di opportunità di formazione

L'incarico sarà espletato nello svolgimento di attività aggiuntive all'orario di servizio, per tutta la durata dell'anno scolastico e dovrà svolgersi in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico e con i Docenti Collaboratori del D.S. e, relativamente agli aspetti amministrativi e contabili con il D.S.G.A.
L'attività effettivamente svolta e documentata con la redazione di 1)posita relazione, sarà retribuita con la somma determinata in sede di contrattazione integrativa d'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Catapano Maria
Firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DL 39793

Alla Prof .ssa DI NICOLA Patrizia

p.r.